



Europos investicijų banko grupė

Skaidrumo politika



EIB grupės skaidrumo politika

2015 m. kovo 6 d.

Turinys

1. Pagrindimas ir tikslas	3
2. Pagrindiniai principai.....	3
Atvirumas	3
Pasitikėjimo užtikrinimas ir neskelbtinos informacijos apsauga	4
Noras išklaudyti ir dialogo siekis.....	4
3. Institucinė sistema	4
4. Informacijos skelbimas.....	5
Informacijos skelbimo principai	5
Informacija apie projektus	6
Finansinė informacija.....	7
5. Informacijos atskleidimas	8
Atskleidimo principai	8
Išimtyys	8
Prašymų pateikti informaciją tvarkymo procedūra	11
6. Skundų ir apeliacijų padavimo tvarka	12
Skundų nagrinėjimo mechanizmas	12
Europos ombudsmenas	12
Orhuso konvencijos nuostatų laikymosi nagrinėjimo komitetas.....	13
Europos Sąjungos Teisingumo Teismas	13
7. Dialogas su suinteresuotaisiais subjektais ir konsultacijos su visuomene.....	13
Dialogo su suinteresuotaisiais subjektais principai.....	13
Suinteresuotųjų subjektų dalyvavimas vykdant projektus	14
Konsultacijos su visuomene	14
8. Skaidrumo skatinimas	15
Gavybos pramonės šakų skaidrumo iniciatyva	15
Tarptautinė iniciatyva dėl pagalbos skaidrumo	15
9. Atsakomybė	16

1. Pagrindimas ir tikslas

- 1.1 Šioje „Skaidrumo politikoje“ (toliau – „Politika“) apibrėžiamas EIB grupės požiūris į skaidrumą ir dialogą su suinteresuotaisiais subjektais.
- 1.2 EIB grupę (toliau – Grupė) sudaro Europos investicijų bankas (EIB) ir Europos investicijų fondas (EIF). 2 skyriuje išdėstyti pagrindiniai „Politikos“ principai taikomi visai Grupei, o tolesnės dalys taikomos tik EIB. EIF nustatys savo atskirą įgyvendinimo tvarką, kurioje bus atsižvelgta į jo veiklos ir valdymo ypatumus.
- 1.3 Taikydama šią „Politiką“, EIB grupė atsižvelgia į kitas savo politikos nuostatas ir taisykles, tokias kaip „Kovos su sukčiavimu politika“, „Informavimo apie pažeidimus politika“, „Skundų nagrinėjimo mechanizmo principai“, ir atitinkamus darbuotojams ir vadovaujantiems organams taikomus etikos kodeksus. Ši „Politika“ nepakeičia kitų Banko politikos nuostatų ir taisyklių ir turi būti aiškinama atsižvelgiant į jas, nes jos viena kitą papildo. Jei konkrečios kitų EIB grupės politikos nuostatų skaidrumo ir atskleidimo taisyklės prieštarauja šioje „Politikoje“ išdėstytiems nuostatomis, pirmenybė teikiama pastarosioms.
- 1.4 Pasibaigus konsultacijų su visuomene procesui, EIB Direktorių valdyba, vadovaudamasi Banko darbo tvarkos taisyklių 18 straipsniu, 2015 m. kovo 6 d. patvirtino šią „Politiką“. Susipažinti su „Politika“ galima visomis oficialiosiomis Europos Sąjungos kalbomis EIB svetainėje, taip pat galima gauti popierinę jos kopiją (padavus prašymą).

2. Pagrindiniai principai

ATVIRUMAS

- 2.1 Šioje „Politikoje“ vadovujamasi atvirumo ir kuo aukštesnio skaidrumo lygio principu, ji grindžiama pagrindine prezumpcija, kad informacija apie Grupės darbinę ir institucinę veiklą bus pateikta trečiosioms šalims (visuomenei), išskyrus atvejus, kai jai, vadovaujantis nediskriminavimo ir vienodo požiūrio principu ir laikantis ES teisės aktų, valstybių narių ir kitų šalių, kuriose EIB veikia, teisės aktų ir tarptautiniu mastu pripažintų principų, taikoma nustatyta išimtis („informacijos atskleidimo prezumpcija“, žr. šios „Politikos“ 5 skyrių ir atitinkamą „EIF skaidrumo politikos“ dalį, kurioje kalbama apie informacijos atskleidimą).
- 2.2 EIB grupės institucijos laikosi nuomonės, kad dėl jų, kaip finansų ir viešųjų įstaigų, dvilypumo jų sprendimų priėmimo proceso, veikimo ir ES politikos nuostatų įgyvendinimo skaidrumas sutvirtina jų patikimumą ir atskaitomybę piliečiams. Skaidrumas taip pat prisideda prie Grupės vykdomos veiklos našumo, veiksmingumo ir tvarumo, stiprina jos nulinės tolerancijos politiką sukčiavimo ir korupcijos srityje, užtikrina aplinkos apsaugos ir socialinių standartų laikymąsi vykdant finansuojamus projektus, skatina atskaitomybę ir gerą valdymą.
- 2.3 EIB grupei skaidrumas reiškia, kad yra aplinka, kurioje jos politikos tikslai, jų teisinis, institucinis ir ekonominis pagrindas, bendros politikos sprendimai ir jų logika bei Grupės institucijų atskaitomybės sąlygos skelbiamos suprantamai, prieinamai ir laiku. Taigi skaidrumas yra pagrindinė laisvo ir atviro bendravimo su suinteresuotaisiais subjektais sąlyga, užtikrinanti, kad politikos nuostatos ir praktišką pagrindžiančios taisyklės ir motyvai yra teisingi ir aiškūs visoms šalims.

- 2.4 Be to, teikiant informaciją ekonominius sprendimus priimančioms subjektams padedama gerinti rinkų stabilumą ir veiksmingumą, skatinama laikytis tarptautiniu mastu pripažintų standartų.

PASITIKĖJIMO UŽTIKRINIMAS IR NESKELBTINOS INFORMACIJOS APSAUGA

- 2.5 EIB grupės narės, kaip finansų įstaigos, turi stengtis išlaikyti savo klientų, kofinansuotojų ir investuotojų pasitikėjimą, todėl būtina išsklaidyti nuogąstavimus dėl konfidencialios informacijos tvarkymo, nes tai gali daryti poveikį partnerių nusiteikimui dirbti su Grupe, o jos nariams gali būti sutrukdyta vykdyti savo užduotis ir siekti tikslų. Ši „Politika“ užtikrina informacijos, kurią atskleidus būtų pažeistos trečiųjų šalių ir (arba) Grupės teisės ir teisėti interesai, apsaugą taikant „Politikoje“ nustatytas išimtis. Tačiau Grupė neprieštaruoja, kad trečiosios šalys skelbtų informaciją apie savo ryšius su EIB grupe.

NORAS IŠKLAUSYTI IR DIALOGO SIEKIS

- 2.6 EIB grupė yra įsipareigojusi aktyviai skatinti suinteresuotuosius subjektus dalyvauti rengiant jos politikos nuostatas ir praktiką. Įsipareigodama atvirai bendrauti, Grupė rodo norą išklaudyti trečiąsias šalis, kad vykdydama savo misiją galėtų pasinaudoti jų indėliu.
- 2.7 EIB grupė yra pasirengusi konstruktyviam dialogui ir bendradarbiavimui su visais suinteresuotaisiais subjektais remiantis abipusiu pasitikėjimu ir interesais.

3. Institucinė sistema

- 3.1 Nors „Politikos“ pagrindiniai principai (2 skyrius) taikomi visai EIB grupei, jie įgyvendinami pagal atskiras EIB ir EIF institucines sistemas. Taigi EIF atskirai rengia ir skelbia savo politikos dokumentą ir savo taisykles dėl visuomenės galimybių susipažinti su jo turima informacija ir dokumentais. Todėl prašymus pateikti su EIF veikla susijusią informaciją ir dokumentus jis nagrinėja remdamasis savo politika.
- 3.2 EIB yra Europos Sąjungos institucija. EIB yra ES politiką įgyvendinantis bankas, kurio misija – padėti siekti Europos Sąjungos tikslų teikiant ilgalaikį finansavimą patikimoms investicijoms. Jo Statute, kuris yra Europos Sąjungos sutarties (ESS) ir Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo (SESV) sudedamoji dalis ir turi tokią pačią teisinę galią, kaip šios sutartys, apibrėžta jo misija, veiklos sritis ir valdymo struktūra. Statute taip pat nustatyta, kad EIB akcininkės yra ES valstybės narės, kurios skiria atstovus į pagrindinius vadovaujančius banko organus: Valdytojų tarybą, Direktorių valdybą, Valdymo komitetą ir Audito komitetą.
- 3.3 EIB užtikrina, kad jo veikla neprieštaruoja ES politikai ir teisės aktams, o šalyse, kuriose jie netaikomi, ES politikos nuostatomis ir teisės aktais vadovaujasi kaip standartu. Vykdydamas kasdienę veiklą, EIB atsižvelgia į bankų ir finansų bendruomenėje taikomus standartus ir praktiką, ypač tose srityse, kuriose ES teisė tiesiogiai netaikoma.
- 3.4 Viena pagrindinių Europos Sąjungos užduočių yra didinti institucijų ir organų skaidrumą siekiant juos priartinti prie visuomenės, kuriai jie tarnauja, pabrėžti jų svarbą prisidedant prie Europos socialinės ir ekonominės sanglaudos ir tvaraus vystymosi, taip pat remti Sąjungos išorės bendradarbiavimo tikslus.
- 3.5 Ši „Politika“ neprieštaruoja teisiniams EIB įsipareigojimams dėl atvirumo principo taikymo ir visuomenės teisės susipažinti su dokumentais. Šio dokumento 3.6–3.8 punktuose netechniniais terminais apibrėžta EIB „Politikos“ ir minėtų įsipareigojimų ryšio samprata.

- 3.6 Atvirumo principas įtvirtintas ESS 1 straipsnyje, kuriame nustatyta, kad Sutartis ženklina naują glaudesnės Europos tautų sąjungos kūrimo etapą, kuriame sprendimai priimami kuo atviriau ir kuo labiau priartinant juos prie piliečių. Be to, atvirumas prisideda prie demokratijos principų ir pagarbos pagrindinėms teisėms stiprinimo, kaip nustatyta ESS 6 straipsnyje. SESV 15 straipsnio 1 dalyje iš Sąjungos institucijų, įstaigų, organų ir agentūrų, įskaitant EIB, reikalaujama veikti kiek įmanoma laikantis atvirumo principo, kad būtų skatinamas tinkamas valdymas ir užtikrintas pilietinės visuomenės dalyvavimas.
- 3.7 SESV 15 straipsnio 3 dalyje nustatyta visuomenės teisė susipažinti su dokumentais. Tai viena iš pagrindinių teisių, įtvirtinta Europos Sąjungos pagrindinių teisių chartijos 42 straipsnyje. Šią teisę reglamentuojančius bendruosius principus ir apribojimus nustato Europos Parlamentas ir Europos Sąjungos Taryba teisėkūros būdu. Šiuo metu galiojantis teisės aktas yra Reglamentas (EB) Nr. 1049/2001¹.
- 3.8 SESV 15 straipsnio 3 dalyje taip pat teigiama, kad šie teisės aktai EIB taikomi tik tuo atveju, kai jis vykdo administracines užduotis. EIB supranta, jog šia nuostata siekiama, kad EIB, laikydamasis atvirumo, tinkamo valdymo ir dalyvavimo principų, pats nustatytų, kaip visuomenės teisę susipažinti su informacija reglamentuojantys bendrieji principai ir apribojimai turėtų būti taikomi jam, kaip bankui, vykdančiam specifines funkcijas. EIB tai daro taikydamas šią „Politiką“, o konkrečiai – šio dokumento 5 skyriuje nustatytas išimtis.

4. Informacijos skelbimas

INFORMACIJOS SKELBIMO PRINCIPAI

- 4.1 Remdamas skaidrumo principą ir skatindamas jo laikytis, EIB stengiasi reguliariai ir laiku skelbti tikslią informaciją apie savo vaidmenį, politiką ir veiklą.

EIB nuolat skelbia įvairius dokumentus, įskaitant, pavyzdžiui:

- informaciją apie instituciją,
- politiką ir strategijas,
- informaciją apie projektus,
- informaciją apie EIB savo sąskaita vykdomus pirkimus ir skelbimus apie konkursus,
- informaciją apie atskaitomybę ir valdymą.

Nebaigtinis sąrašas su nuorodomis į pagrindinius EIB dokumentus ir informaciją skelbiamas EIB svetainėje. Šis sąrašas nuolat atnaujinamas ir plečiamas.

- 4.2 Pagrindinė šios informacijos sklaidos priemonė yra EIB svetainė (www.eib.org). Be to, Bankas stengiasi visuomenei pateikti informaciją ir kitais būdais, pavyzdžiui, spausdindamas leidinius ir informacinius dokumentus, rengdamas pranešimus spaudai, taip pat socialiniuose tinkluose, konferencijose ir seminaruose.

- 4.3 Kad būtų sudarytos palankesnės sąlygos susipažinti su informacija, Bankas taiko kalbų režimą, taip stengdamasis atsižvelgti į visuomenės poreikius. EIB statutiniai dokumentai pateikti visomis oficialiosiomis ES kalbomis. Kiti pagrindiniai visuomenei ypatingą reikšmę turintys dokumentai, tokie kaip ši „Politika“, taip pat skelbiami visomis oficialiosiomis ES kalbomis, o kai kurie kiti dokumentai pateikiami anglų,

¹ 2001 m. gegužės 30 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1049/2001 dėl galimybės visuomenei susipažinti su Europos Parlamento, Tarybos ir Komisijos dokumentais, OL L 145, 2001, p. 43, 2004 m. specialusis leidimas lietuvių k., 1 sk., 3 t., p. 331.

prancūzų ir vokiečių kalbomis. Atsižvelgus į dokumento rūšį ir viešąjį interesą gali būti numatomas vertimas ir į kitas kalbas.

4.4 Laikydamasis taikytinuose įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatytų apribojimų, EIB pats priima galutinį sprendimą, kokia informacija gali būti pateikta visuomenei, kokie dokumentai turi būti skelbiami elektronine ir (arba) spausdinta forma ir kurie dokumentai pateikiami tik padavus prašymą.

INFORMACIJA APIE PROJEKTUS

4.5 Paprastai Bankas paskelbia projekto santrauką savo svetainėje pateiktame projektų sąrašė, kai pagal EIB statuto 19 straipsnį oficialiai prašo valstybės narės arba valstybės, kurioje projektas vykdomas, ir Europos Komisijos nuomonės. Banko nuomone, tinkamiausias laikas pirmą kartą viešai paskelbti visuomenei informaciją apie projektą yra tada, kai diskusijos su projekto rengėjais yra tiek pažengusios, kad galima pradėti projekto vertinimą prieš Direktorių valdybai pateikiant pasiūlymą teikti paskolą.

4.6 Bankas visų investicinių projektų santraukas paskelbia ne vėliau kaip likus trims savaitėms iki sprendimo dėl jų patvirtinimo priėmimo EIB Direktorių valdyboje. Tačiau kai kurie projektai neskelbiami iki Direktorių valdybos patvirtinimo, o tam tikrais atvejais, taikant šioje „Politikoje“ išdėstytas informacijos atskleidimo išimtis, kai norima apsaugoti teisėtus interesus, – iki paskolos pasirašymo.

4.7 Projektų santraukose paprastai yra pateikiama projekto pavadinimas, projekto rengėjo ar finansų tarpininko (paskolų per tarpininkus atvejais) pavadinimas, projekto vykdymo vieta, sektorius, kuriam jis priklauso, jo turinio aprašas, projektu siekiami tikslai, aplinkos ir, jei reikia, socialiniai aspektai, informacija apie pirkimus, siūlomą EIB finansavimą, bendrą projekto kainą ir apie projekto būklę, nurodant „svarstomas“, „patvirtintas“, „pasirašytas“. Jei reikia, kuo ankstesniame projekto etape, pateikiamos nuorodos į su poveikiu aplinkai susijusią informaciją (poveikio aplinkai ir socialinio poveikio vertinimas ir (arba) netechninės santraukos).

4.8 Per tarpininkus teikiamos paskolos skelbiamos Banko svetainėje pateiktame projektų sąrašė. Be to, jei galima, padavus prašymą Bankas teikia suvestinius duomenis apie finansavimą paskolomis per tarpininkus, taip pat apie jo pasiskirstymą pagal šalis ir sektorius.

4.9 Jei reikia, santraukoje teikiama nuoroda į EIB dokumentų viešąjį registrą (žr. toliau), kuriame pateiktos poveikio aplinkai vertinimo netechninės santraukos (NTS) ir, kiek tai susiję su ne ES vykdomais projektais, šios santraukos ekvivalentas, prie kurio pridėta poveikio aplinkai ir socialinio poveikio studija ar deklaracija, taip pat kiti svarbūs dokumentai, susiję su projekto aplinkos apsaugos ir socialiniais aspektais. EIB tarnybos stengiasi patenkinti visus konkrečius prašymus pateikti informaciją apie duomenis ir dokumentus, susijusius su poveikio aplinkai ar socialinio poveikio vertinimu ir deklaracijomis. EIB reikalauja, kad projektų rengėjai tinkama forma ir priemonėmis skelbtų poveikio aplinkai vertinimo procedūros dokumentus, ir skatina juos atskleisti visą papildomą su projektu susijusią informaciją apie aplinkos apsaugos ir socialinius aspektus.

4.10 Kartais EIB glaudžiai bendradarbiauja su kitomis tarptautinėmis finansų įstaigomis ir dvišalėmis Europos institucijomis. Jis šį bendradarbiavimą išplėtė ir pagerino iš dalies arba visiškai perdavęs joms įgaliojimus atlikti projektų vertinimą ir priežiūrą (abipusis pasitikėjimas). Susipažinti su tokių bendrų projektų dokumentais, parengtais kitos tarptautinės finansų įstaigos ar Europos dvišalės institucijos, gali leisti pati juos parengusi institucija arba EIB, gavęs išankstinį tarptautinės finansų įstaigos ar Europos dvišalės institucijos sutikimą.

4.11 Su pasirašytų projektų santraukomis galima susipažinti naudojantis finansuojamų projektų sąrašu.

4.12 Remiantis Orhuso reglamentu, Banko turima su projektais susijusi informacija apie aplinkos ir socialinius aspektus taip pat skelbiama EIB dokumentų viešajame registre², kurį šis sukūrė savo svetainėje. Šį registrą EIB pildo siekdamas užtikrinti, kad vis daugiau informacijos apie aplinkos apsaugą bus prieinama ir paskleista visuomenei.

4.13 Paskelbti projektai, kurie vėliau nepatvirtinami, pašalinami iš EIB svetainės, nes Bankas nebeplanuoja juose dalyvauti.

FINANSINĖ INFORMACIJA

4.14 Kiekvienais metais Bankas skelbia audituotas finansines ataskaitas, kurios pateikiamos kartu su jo metine veiklos ataskaita, taip pat neauditotą pusmečio balansą ir sutrumpintą pelno ir nuostolio ataskaitą. Rengdamas Grupės konsoliduotas finansines ataskaitas, EIB taiko Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus, pateikdamas išsamų balanso ir pelno ir nuostolio ataskaitos, taip pat nepriklausomų auditorių ataskaitos ir Audito komiteto ataskaitos išaiškinimą. Tai yra esminis skaidrumo elementas, kuris pripažįstamas kaip geriausios valdymo praktikos Grupės lygmeniu išraiška. Tuo pačiu tikslu nekonsoliduotoms ir konsoliduotoms EIB finansinėms ataskaitoms taikomos atitinkamos ES direktyvos³.

4.15 Išsami informacija apie skolinimąsi rinkose apima finansinius produktus, vykdomas finansavimo operacijas ir išleistus vertybinius popierius. Taip pat pateikiama informacija apie obligacijų rinkas, naujausių emisijų sąrašas su nuorodomis į platinimo cirkularus bei skolos vertybinių popierių emisijos programos.

4.16 Informacija apie EIB skolinimosi rinkose veiklą apibendrintai pateikiama Banko svetainėje, o Banko veiklos plane nurodoma numatoma pritraukiamų lėšų vertė.

4.17 EIB privalo laikytis rinkose, kuriose platina savo vertybinius popierius, galiojančių teisės aktų. Šalyse, kuriose Bankas vykdo veiklą, bendras reikalavimas yra nediskriminuoti atskleidžiant finansinę informaciją, kuri gali suteikti trečiajai šaliai nepagrįstą konkurencinį pranašumą sudarant sandorius biržoje. Apskritai EIB sieks užtikrinti, kad visa tokio pobūdžio informacija būtų pateikta vienu metu visais teisės aktuose nustatytais tinkamais būdais ir jo svetainėje. Einamąją informaciją apie Banko skolinimosi operacijas taip pat skelbia finansų tarpininkai.

4.18 Pagrindinės informavimo apie skolinimosi operacijas ir apie kitą kapitalo rinkoms svarbią informaciją priemonės yra šios:

- viešai platinami privalomieji dokumentai;
- Banko svetainė;
- pagrindinės finansų naujienų agentūros, konkrečiai *Bloomberg* ir *Reuters*;
- naujienų skelbimas per Privalomos informacijos teikimo tarnybą;
- ryšiams su investuotojais skirtame Banko svetainės puslapyje taip pat orientuojamasi į Banko skolinimosi veiklą ir pateikiama medžiaga apie EIB kredito istoriją, įskaitant nuorodas į reitingo ataskaitas. Šiuose svetainės puslapiuose pateikiamas EIB, kaip skolininko, profilis ir su pagrindiniais skolinimosi operacijų aspektais, įskaitant emisijų lenteles ir nuorodas į platinimo cirkularus bei vertybinių popierių emisijas, susijusi informacija;
- EIB grupės metinėje ataskaitoje pateikiama išsami informacija apie skolinimo ir skolinimosi kapitalo rinkose veiklą, taip pat finansinės ataskaitos. Joje pateikiama Finansinė ataskaita,

² Registrą galima rasti adresu <http://www.eib.org/infocentre/register/index.htm?lang=en>.

³ 1986 m. gruodžio 8 d. Direktyva 86/635/EEB, iš dalies pakeista 2001 m. rugsėjo 27 d. Direktyva 2001/65/EB ir 2003 m. birželio 18 d. Direktyva 2003/51/EB.

kurioje pristatoma skolinimosi operacijų, išdo ir likvidumo valdymo metinė apžvalga. Dar vienas metinės ataskaitos dokumentas yra statistikos priedas, kuriame išvardijamos kapitalo rinkoje įvykdytos operacijos su obligacijomis;

- pristatymų dokumentai ir faktiniai duomenys;
- periodiniai naujienų biuleteniai investuotojams;
- pranešimai spaudai apie ypač svarbias arba privalomas skelbti pagal informacijos atskleidimo reikalavimus skolinimosi kapitalo rinkose operacijas;
- kita specializuota informacinė medžiaga apie Banko veiklą kapitalo rinkose;
- be to, EIB tiesiogiai bendrauja su bendruomenių, kuriuose investuoja, atstovais (įskaitant išvažiuojamuosius pristatymus, telekonferencijas ir konferencijas).

4.19 Viešo obligacijų platinimo dokumentus (platinimo cirkuliarus, prospektus ir (arba) programas) galima gauti padavus prašymą.

4.20 Užklauskos apie Banko veiklą kapitalo rinkose turėtų būti siunčiamos į Ryšių su investuotojais skyrių (investor.relations@eib.org).

5. Informacijos atskleidimas

ATSKLEIDIMO PRINCIPAI

5.1 Informacijos atskleidimo prezumpcija:

- a. Gavęs prašymą, Bankas privalo pateikti visą turimą informaciją ir dokumentus, išskyrus atvejus, kai yra svarbių priežasčių to nedaryti (žr. skirsnį „Išimtys“).
- b. Ši „Politika“ taikoma nepažeidžiant visuomenės teisės susipažinti su Banko turima informacija ir dokumentais, kuri gali būti nustatyta:
 - i. 1998 m. birželio 25 d. Orhuse (Danija) priimtoje Jungtinių Tautų Europos ekonomikos komisijos (JTEEK) konvencijoje dėl teisės gauti informaciją, visuomenės dalyvavimo priimant sprendimus ir teisės kreiptis į teismus aplinkosaugos klausimais ir Reglamente (EB) Nr. 1367/2006 arba
 - ii. kituose tarptautinės teisės dokumentuose ar juos įgyvendinančių institucijų priimtuose teisės aktuose.

5.2 Nediskriminavimas ir vienodas požiūris: kiekvienas visuomenės narys turi teisę prašyti iš EIB informacijos ar dokumentų ir tai gauti laiku. Svarstydamas prašymą pateikti informaciją ar dokumentus, Bankas nediskriminuoja nė vieno pareiškėjo ir niekam nesuteikia išskirtinių privilegijų gauti informaciją ar dokumentus.

IŠIMTYS

5.3 Nors Bankas yra įsipareigojęs laikytis informacijos atskleidimo prezumpcijos ir skaidrumo politikos, jis taip pat privalo saugoti profesinę paslaptį, kaip nustatyta Europos teisėje, visų pirma SESV 339 straipsnyje ir asmens duomenų apsaugos teisės aktuose. Nacionalinės teisės aktai ir bankų

sektorius standartai, kurie taikomi verslo sutartims ir rinkos veiklai, taip pat gali būti taikomi EIB. Todėl nustatyti tam tikri informacijos ar dokumentų atskleidimo apribojimai.

Taikydamas informacijos atskleidimo išimtis, Bankas, laikydamasis šio dokumento 3.8 punkto, privalo tinkamai atsižvelgti į savo vaidmens ir veiklos specifiką, į poreikį apsaugoti teisėtus interesus ir į santykių su partneriais konfidencialumą.

5.4 Konkrečiai teisė susipažinti su informacija nesuteikiama, jei ją atskleidus gali būti pažeista:

- a. viešųjų interesų, susijusių su:
 - tarptautiniais santykiais,
 - ES, jos institucijų ir organų arba valstybės narės finansų, pinigų ar ekonomine politika,
 - aplinkos, pavyzdžiui, retų rūšių veisimosi vietomis, apsauga.
- b. asmens privatumo ir neliečiamumo apsauga, ypač pagal tas ES teisės nuostatas, kurios taikomos asmens duomenų apsaugai⁴.

5.5 Teisė susipažinti su informacija ar dokumentais taip pat nebus suteikta, jei juos atskleidus būtų trukdoma apsaugoti:

- komercinius fizinių ar juridinių asmenų interesus⁵;
- intelektualinę nuosavybę;
- teisminį procesą ir teisinę konsultaciją;
- patikrinimų, tyrimų ir audito tikslus. Daroma prielaida, kad atliekant patikrinimus, tyrimus ir auditą gautos ir parengtos informacijos bei dokumentų atskleidimas trukdo apsaugoti informaciją, koku tikslu buvo atliekamas patikrinimas, tyrimas ir auditas, net kai jie pasibaigia arba atitinkamas aktas tampa galutinis ir yra imtasi tolesnių veiksmų⁶.

Nepažeisdamas to, kas išdėstyta, Bankas gali paskelbti baigtų tyrimų santraukas, ypač paisydamas ir laikydamasis principų bei taisyklių, nustatytų: i) Europos Sąjungos teisės aktuose dėl duomenų apsaugos ir Europos duomenų apsaugos priežiūros pareigūno nuomonėse ir ii) Europos Sąjungos teisės aktuose dėl Europos kovos su sukčiavimu tarnybos (OLAF) vykdomų tyrimų ir „EIB kovos su sukčiavimu politikoje“.

5.6 Galimybė susipažinti su Banko vidaus naudojimui parengta arba Banko gauta informacija ar dokumentais, susijusiais su klausimu, dėl kurio kompetentingas Banko organas dar nepriėmė sprendimo, nesuteikiama tais atvejais, kai atskleidus tokią informaciją ar dokumentus būtų padaryta didelė žala Banko sprendimų priėmimo procesui.

⁴ Privataus gyvenimo ir asmens duomenų apsauga yra viena iš pagrindinių teisių, įtvirtintų Europos Sąjungos pagrindinių teisių chartijoje. Tvarkydamas asmens duomenis, Bankas, remdamasis Reglamentu (EB) Nr. 1049/2001, taiko Reglamente (EB) Nr. 45/2001 nustatytas sąlygas ir tvarką. Tokiu atveju Bankas neleidžia susipažinti su dokumentais, kuriuose pateikti asmens duomenys, ypač tais, kuriuos paprastai tvarko jo Personalo direktoratas, nes susipažinimas su šiais dokumentais neatitiktų Reglamente (EB) Nr. 45/2001 nustatytų atskleidimo sąlygų.

⁵ Terminas „komerciniai interesai“ apima tokius atvejus, – bet ne vien juos, – kai Bankas sudaro konfidencialumo susitarimą. Komerciniai interesai gali būti saugomi ir pasibaigus konfidencialumo susitarimo terminui.

⁶ Aiškinant 5.5 punktą, ketvirtoje įtraukoje nurodyta sąlyga taikoma patikrinimams, tyrimams ir auditui, įskaitant Banko kompetentingų tarnybų ar jų vardu vykdomą atitikties patikrinimą, ypač sukčiavimo tyrimų, vidaus ir išorės audito bei atitikties funkcijoms; ši sąlyga netaikoma tyrimams, atliekamiems pagal dokumente „EIB skundų nagrinėjimo mechanizmo principai, taikymo sritis ir tvarka“ aprašytą procedūrą.

Galimybė susipažinti su informacija ar dokumentais, kuriuose pateiktos vidaus naudojimui skirtos nuomonės, pareikštos per Banke arba su valstybėmis narėmis ar kitais suinteresuotaisiais subjektais vykstančias diskusijas arba preliminaras konsultacijas, nesuteikiama net priėmus sprendimą, jeigu atskleidus tokią informaciją ar dokumentus būtų padaryta didelė žala Banko sprendimų priėmimo procesui.

- 5.7 Išimtyms, išdėstytos 5.5 ir 5.6 punktuose, taikomos, jeigu nėra viršesnio viešojo intereso, kuriuo būtų galima pagrįsti informacijos ar dokumentų atskleidimą. Kalbant apie 5.5 punkto pirmą, antrą ir ketvirtą įtraukas, pripažįstama, kad, išskyrus tyrimus, esama viršesnio viešojo intereso, jei prašymas atskleisti dokumentus ar informaciją yra susijęs su teršalų išmetimu į aplinką.
- 5.8 Jei suteikti informaciją atsisakoma, ypač jei prašymas susijęs su galimybe susipažinti su informacija ar dokumentais apie aplinkos apsaugą, atsisakymo priežastys turėtų būti vertinamos griežtai, atsižvelgiant į viešąjį informacijos atskleidimo interesą ir į tai, ar ši informacija susijusi su teršalų išmetimu į aplinką.
- 5.9 Kalbant apie trečiųjų šalių dokumentus (įskaitant ES valstybes nares ir ES institucijas bei organus), Bankas konsultuojasi su trečiaja šalimi dėl to, ar dokumente pateikta informacija yra konfidenciali, kaip tai suprantama pagal šią „Politiką“, išskyrus atvejus, kai yra aišku, kad dokumentą galima atskleisti arba jo atskleisti negalima.
- 5.10 Valstybė narė gali reikalauti, kad Bankas neatskleistų iš jos gauto dokumento, neturėdamas išankstinio leidimo, tačiau, atsižvelgdama į šioje „Politikoje“ nustatytas išimtis, turi nurodyti nesutikimo priežastis.
- 5.11 Bankas neprieštarauja, kad projektų rengėjai, paskolų gavėjai ar kitos kompetentingos šalys atskleistų informaciją ar dokumentus apie savo ryšius ir susitarimus su EIB.
- 5.12 Bankas atskleidžia tam tikrą konsoliduotą informaciją apie investuotojų veiklą. Atsižvelgiant į „Politikoje“ nustatytas išimtis, konfidenciali informacija apie individualius investuotojus ar bankus nebus atskleista. Vis dėlto Bankas sieks kuo labiau skatinti skaidrumą, kiek tai susiję su jo išleidžiamais vertybiniais popieriais.
- 5.13 Išimtyms taip pat taikomos informacijai apie individualias vietas bankų suteiktas paskolas, skirtas jų klientų investicijoms remti pagal EIB suteiktas kredito linijas. Ši informacija priklauso tarpininkaujančio banko kompetencijai, nes tai dalis įprastų tam tikro banko ir jo klientų verslo ryšių⁷. Tačiau EIB ragina banką tarpininką skelbti informaciją apie jo ryšius su EIB.
- 5.14 Išimtyms taikomos tik tol, kol tokia apsauga pateisinama dokumento turiniu. Išimtyms gali būti taikomos ne ilgiau kaip 30 metų. Po 30 metų nagrinėjama galimybė dokumentus padėti į viešąjį archyvą. Kai dokumentams išimtyms taikomos dėl asmens duomenų arba fizinių ar juridinių asmenų komercinių interesų, įskaitant intelektinę nuosavybę, apsaugos, šios išimtyms, jei reikia, gali būti taikomos ir šiam laikotarpiui praėjus. Paprastai Bankas saugo informaciją tik iki nustatyto duomenų saugojimo termino pabaigos.
- 5.15 Visus prašymus atskleisti konkrečią informaciją ar dokumentus Bankas nagrinėja greitai ir suteikia galimybę susipažinti su visu prašomu dokumentu arba jo dalimi (jeigu šiame skirsnyje nustatyti ribojimai taikomi tik daliai prašomo dokumento, kitose dokumento dalyse esanti informacija atskleidžiama) ir (arba) nurodo visiško ar dalinio atsisakymo leisti susipažinti su dokumentu motyvus.

⁷ EIB neturi jokių sutartinių santykių su galutiniais paskolų per tarpininkus gavėjais. Bankas tarpininkas yra gavėjo verslo partneris, prisiimantis projekto komercinę riziką ir pasirašantis finansavimo sutartį.

PRAŠYMŲ PATEIKTI INFORMACIJĄ TVARKYMO PROCEDŪRA

Visuomenės paduotų prašymų pateikti informaciją tvarkymo procedūra yra tokia:

- 5.16 Pageidautina, kad prašymai susipažinti su informacija būtų siunčiami raštu EIB informacijos centrui (infodesk@eib.org). Jie gali būti paduoti bet kokia kita forma ir nusiųsti bet kuriuo EIB adresu, įskaitant Banko filialus užsienyje.
- 5.17 Pareiškėjas neprivalo nurodyti prašymo pagrindų.
- 5.18 Jeigu žodžiu paduotas prašymas pateikti informaciją yra pernelyg sudėtingas ar sunkiai įvykdomas, pareiškėjo prašoma jį suformuluoti raštu.
- 5.19 Jeigu prašymas yra nepakankamai tikslus arba iš jo negalima nustatyti prašomo dokumento ar informacijos, pareiškėjo prašoma patikslinti prašymą.
- 5.20 Jeigu Bankas jau yra paskelbęs informaciją, pareiškėjas informuojamas, kaip gauti prašomą informaciją.
- 5.21 Jeigu prašoma leisti susipažinti su labai ilgu dokumentu arba su labai dideliu kiekiu dokumentų, Bankas gali neoficialiai susitarti su pareiškėju dėl abiem pusėms tinkamo sprendimo.
- 5.22 Prašymus suteikti informacijos EIB informacijos centras paprastai išnagrinėja ir j juos atsako nedelsdamas, bet kuriuo atveju – ne vėliau kaip per 15 dienų nuo prašymo gavimo⁸.
- 5.23 Išimtiniais atvejais, pavyzdžiui, jei prašymas susijęs su labai ilgu dokumentu arba kai informacija negali būti iš karto pateikta arba ją sunku surinkti, terminas gali būti pratęstas, o pareiškėjas apie tai informuojamas ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo prašymo gavimo.
- 5.24 Vis dėlto Bankas stengiasi į sudėtingus prašymus atsakyti ne vėliau kaip per 30 darbo dienų nuo prašymo gavimo.
- 5.25 Jeigu dėl su konfidencialumu susijusių priežasčių Bankas negali atskleisti visos ar dalies prašomos informacijos, nurodoma priežastis ar priežastys, kodėl tokia informacija negali būti pateikta, o pareiškėjas informuojamas apie teisę paduoti, jei nori, kartotinį prašymą ar skundą.
- 5.26 Informacija teikiama esama versija ir forma arba, jei įmanoma, ta forma, kuri atitinka konkrečius pareiškėjo poreikius.
- 5.27 Visuomenės nariai, kurie Bankui rašo viena iš oficialiųjų ES kalbų, atsakymą gauna ta pačia kalba.
- 5.28 Pareiškėjui gali tekti padengti tik kopijų parengimo ir išsiuntimo išlaidas. Jos negali viršyti šių kopijų parengimo ir išsiuntimo realių išlaidų.

⁸ Praktikoje prašymams pateikti informaciją kitomis, ne EIB darbo (prancūzų ir anglų), ES kalbomis gali prireikti ilgesnių terminų dėl vertimui reikalingo laiko. Tas pats taikoma prašymams pateikti didelį kiekį informacijos ar informaciją, susijusią su trečiosiomis šalimis.

- 5.29 Prašymai tvarkomi laikantis asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis taisyklių, nustatytų Reglamente (EB) Nr. 45/2001.
- 5.30 Bankas pasilieka teisę neatsakyti į įstatymams prieštaraujantį arba pasikartojantį prašymą. Tas pats taikoma prašymams, kurie yra akivaizdžiai nepagrįsti, piktavališki ar pateikti komerciniais tikslais.
- 5.31 Jeigu padavus pradinį prašymą gaunamas visiškai ar iš dalies neigiamas atsakymas, pareiškėjas gali per 15 darbo dienų nuo Banko atsakymo gavimo paduoti kartotinį prašymą ir paprašyti Banko persvarstyti savo sprendimą. Priešingu atveju pareiškėjas gali per vienus metus nuo EIB atsakymo gavimo paduoti skundą pagal skundų nagrinėjimo mechanizmą.
- 5.32 Savo noru paduotą kartotinį prašymą Banko generalinis sekretorius tvarko pagal pirmiau išdėstytas nuostatas (žr. 5.23–5.25 punktus).
- 5.33 Jeigu Bankas į kartotinį prašymą atsako visiškai ar iš dalies neleidamas susipažinti, jis informuoja pareiškėją apie jam suteiktas teisių gynimo priemones, t. y. paduoti skundą pagal skundų nagrinėjimo mechanizmą arba Europos Sąjungos Teisingumo Teisme pareikšti ieškinį Bankui.
- 5.34 Jeigu per nustatytą terminą Bankas nepateikia atsakymo, tai laikoma neigiamu atsakymu, o pareiškėjas įgyja teisę paduoti skundą pagal EIB skundų nagrinėjimo mechanizmą arba Teisingumo Teisme pareikšti ieškinį Bankui.

6. Skundų ir apeliacijų padavimo tvarka

SKUNDŲ NAGRINĖJIMO MECHANIZMAS

- 6.1 Skundų padavimo tvarka išdėstyta dokumente „EIB skundų nagrinėjimo mechanizmo principai, taikymo sritis ir tvarka“, kuriuo visuomenės nariams pripažįstama teisė paduoti skundą dėl įtariamo EIB blogo administravimo ir suteikiama priemonė kitokiu būdu iš karto išspręsti ginčą.
- 6.2 Kiekvienas fizinis ar juridinis asmuo, kuris dėl EIB sprendimų ar veiksmų, įskaitant ir šios „Politikos“ nesilaikymą, patiria ar mano, kad patiria, neigiamą poveikį, gali paduoti skundą EIB generaliniam sekretoriui elektroninio pašto adresu: complaints@eib.org arba užpildyti Banko svetainėje visomis oficialiosiomis ES kalbomis pateiktą formą (<http://www.eib.org/infocentre/complaints-form.htm>). Skundai turi būti paduoti per vienus metus nuo tos dienos, kai skundo pareiškėjas sužinojo apie faktines aplinkybes, kuriomis grindžia savo argumentus.
- 6.3 Vadovaujantis Banko darbo tvarkos taisyklėmis, EIB skundų nagrinėjimo mechanizmas negali būti taikomas nagrinėjant skundus, kurie jau buvo paduoti pagal kitus administracinius ar teisminius peržiūros mechanizmus arba kurie jau buvo pagal juos išnagrinėti.

EUROPOS OMBUDSMENAS

- 6.4 Europos Sąjungos piliečiai ir visi fiziniai ar juridiniai asmenys, kurie nuolat gyvena vienoje iš valstybių narių arba joje yra jų registruota buveinė ir kurie yra nepatenkinti pagal EIB skundų nagrinėjimo mechanizmą paduoto skundo nagrinėjimo rezultatais, pagal SESV 228 straipsnio nuostatas gali, net jei nėra tiesiogiai susiję su įtariamu blogu administravimu, paduoti skundą Europos ombudsmenui. Pagal EIB ir Europos

ombudsmeno pasirašytą susitarimo memorandumą pastarasis įsipareigoja nuolat naudotis savo iniciatyva ir nagrinėti paduotus skundus dėl EIB, kai jie pripažįstami nepriimtinais dėl vienintelės priežasties, kad skundą padavęs asmuo nėra Europos Sąjungos pilietis arba yra fizinis ar juridinis asmuo, nuolat negyvenantis ar neturintis registruotos buveinės Europos Sąjungoje.

ORHUSO KONVENCIJOS NUOSTATŲ LAIKYMOŠI NAGRINĖJIMO KOMITETAS

6.5 Visi visuomenės nariai turi teisę teikti pranešimą Orhuso konvencijos nuostatų laikymosi nagrinėjimo komitetui dėl Europos Sąjungos, kai kyla įtarimų, kad EIB nesilaiko šios konvencijos. Daugiau informacijos apie šios konvencijos nuostatų laikymosi kontrolės mechanizmą galima rasti šiuo adresu: <http://www.unece.org/env/pp/compliance/Pubcom0205.doc>.

EUROPOS SĄJUNGOS TEISINGUMO TEISMAS

6.6 Dėl Banko sprendimų, priimtų gavus kartotinį prašymą, taip pat gali būti pareikštas ieškinys Teisingumo Teisme remiantis atitinkamomis Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo nuostatomis, ypač jos 263 ir 271 straipsniais. Nusprendę EIB priimtą sprendimą ginčyti Teisingumo Teisme, suinteresuotieji subjektai turi atkreipti dėmesį į tai, kad pareiškus ieškinį galima netekti teisės pasinaudoti kitomis ginčų sprendimo priemonėmis, kaip antai EIB skundų nagrinėjimo mechanizmu ar galimybe kreiptis į Europos ombudsmeną.

6.7 Bankas skelbia metinę ataskaitą apie skundus, paduotus pagal EIB skundų nagrinėjimo mechanizmą. Europos ombudsmeniui paduoti skundai taip pat skelbiami ombudsmeno svetainėje ir jo metinėje ataskaitoje. Europos Sąjungos Teisingumo Teismo ir Orhuso konvencijos nuostatų laikymosi nagrinėjimo komiteto priimti sprendimai taip pat skelbiami jų svetainėse.

7. Dialogas su suinteresuotaisiais subjektais ir konsultacijos su visuomene

DIALOGO SU SUINTERESUOTAISIAIS SUBJEKTAIS PRINCIPAI

7.1 Pagrindinis EIB dialogo su suinteresuotaisiais subjektais principų tikslas – užtikrinti, kad jie būtų išklausti ir kad į jų susirūpinimą būtų tinkamai atsižvelgta.

7.2 EIB skatina skaidrumą, net tai yra būdas sutvirtinti savo atskaitomybę. Todėl, užuot paprasčiausiai atskleidęs vienpusę standartizuotą informaciją, EIB siekia suinteresuotiesiems subjektams pateikti jiems reikalingą informaciją ir taip teigiamai prisidėti prie Banko veiklos kokybės gerinimo. Siekiant tokio skaidrumo būtinas nuolatinis Banko ir suinteresuotųjų subjektų dialogas dėl informacijos teikimo tvarkos.

7.3 Dialogui su suinteresuotaisiais subjektais EIB taiko geriausią patirtį, siekdamas gerinti abipusį supratimą, spręsti suinteresuotiesiems subjektams iškilusius rūpimus klausimus ir, atsižvelgdamas į tai, koreguoti savo veiklą, mažinti galimą atotrūkį tarp lūkesčių, politikos ir praktikos bei stiprinti Banko politikos nuostatų ir praktikos nuoseklumą ir atskaitomybę.

7.4 Informacija, kaip susisiekti su EIB darbuotojais, institucijos lygmeniu koordinuojančiais Banko dialogą su suinteresuotaisiais subjektais, skelbiama EIB svetainėje.

SUINTERESUOTŪJŲ SUBJEKTŲ DALYVAVIMAS VYKDANT PROJEKTUS

- 7.5 Įgyvendinant projektus, konsultacijos su visuomene ir jos dalyvavimas yra būtinas ne tik pagal ES poveikio aplinkai vertinimo direktyvą (Direktyva 2011/92/ES, iš dalies pakeista Direktyva 2014/52/ES), bet ir pagal daugelį kitų ES direktyvų. EIB tvirtai laikosi dialogo su suinteresuotaisiais subjektais principų, nustatytų jo priimtame Standarte dėl dialogo su suinteresuotaisiais subjektais⁹, ir skatina savo klientus laikytis panašios geros praktikos¹⁰ (kaip nustatyta geriausioje praktikoje).
- 7.6 Pirminė atsakomybė už vietos suinteresuotųjų subjektų informavimą ir konsultavimąsi su jais dėl kiekvieno projekto tenka projekto rengėjui ir (arba) paskolos gavėjui, kaip nustatyta Banko aplinkos apsaugos ir socialinių aspektų vadove. Prireikus EIB gali, pasitelkęs projekto rengėją ir (arba) paskolos gavėją arba bendradarbiaudamas su jais, padėti organizuoti susitikimus su atitinkamais suinteresuotaisiais subjektais, kad būtų lengviau suprasti dėl konkretaus projekto jiems kylančius klausimus. Prireikus tokiuose susitikimuose dalyvauja ir EIB atstovai.
- 7.7 EIB stengiasi užmegzti dialogą su suinteresuotaisiais subjektais pasitelkdamas misijas projekto įgyvendinimo vietoje. Už ES ribų dialogas su nacionaliniais suinteresuotaisiais subjektais taip pat vis dažniau vyksta įvairiais kanalais ir pasitelkus Europos Sąjungos delegacijas tose šalyse. Diskusijos su nacionaliniais suinteresuotaisiais subjektais paprastai vyksta kiekvienoje šalyje skirtingai, EIB jas laiko priemone prisitaikyti prie projekto ypatumų.
- 7.8 Bankas pripažįsta, kad konstruktyvus dialogas su gerai informuotais suinteresuotaisiais subjektais gali būti naudingas projektų vertinimui ir priežiūrai. Suinteresuotieji subjektai gali prisidėti prie projekto teisėtumo didinimo, o jų žinos ir vietos reikalų išmanymas gali padėti didinti našumą ir maksimaliai sumažinti projekto riziką.
- 7.9 Bankas yra pasirengęs ieškoti naujų galimybių užmegzti dialogą su atitinkamais suinteresuotaisiais subjektais, jei yra didesnė rizika dėl projekto galimo poveikio aplinkai ir socialiniams aspektams, įskaitant žmogaus teises.

KONSULTACIJOS SU VISUOMENE

- 7.10 EIB įsipareigoja savanoriškai konsultuotis su visuomene dėl tam tikrų politikos nuostatų. Šios konsultacijos suteikia galimybę išorės suinteresuotiesiems subjektams ir EIB darbuotojams dalyvauti rengiant ir peržiūrint politikos dokumentus, taip prisidėti prie jų kokybės gerinimo ir patikimumo didinimo. Prieš pateikdamas atitinkamą politikos dokumentą Banko Direktorių valdybai (arba, jei reikia, Valdymo komitetui), EIB paprastai organizuoja vieno raundo konsultacijas su visuomene. Konsultacijos trunka mažiausiai 45 darbo dienas. EIB taip pat gali nuspręsti organizuoti antrą konsultacijų su visuomene raundą, kuris trunka mažiausiai 20 darbo dienų, ir (arba) viešą susitikimą su suinteresuotaisiais subjektais, vykstantį per konsultacijas. Pasibaigus konsultacijoms ir likus ne mažiau kaip 15 darbo dienų iki atitinkamo valdymo organo patvirtinimo, galutinis politikos teksto projektas paskelbiamas EIB svetainėje ir prie jo pridedamas konsultacijų ataskaitos projektas, suinteresuotųjų subjektų pareiškimai ir Banko pateikti motyvuoti atsakymai į šiuos pareiškimus.
- 7.11 Suinteresuotieji subjektai apie būsimas konsultacijas su visuomene informuojami EIB svetainėje ir, jei įmanoma, tiesiogiai elektroniniu paštu. Kiekvienų konsultacijų tvarkaraštis ir informacija apie asmenis, su kuriais galima susisiekti, taip pat skelbiami Banko svetainėje.

⁹ Žr. EIB aplinkos apsaugos ir socialinį standartą Nr. 10 dėl dialogo su suinteresuotaisiais subjektais.

¹⁰ Orhuso konvencija ir jos perkėlimas į ES poveikio aplinkai vertinimo direktyvą, JT verslo ir žmogaus teisių pagrindiniai principai, JT deklaracija dėl čiabuvių tautų teisių, 2011–2014 m. ES įmonių socialinės atsakomybės strategija.

8. Skaidrumo skatinimas

- 8.1 Silpnas valdymas, korupcija ir skaidrumo stoka tam tikruose regionuose, kuriuose EIB vykdo veiklą, yra didžiausia problema, veikianti kaip didelis ekonominio ir socialinio vystymosi stabdys. EIB aktyviai skatina projektų, kuriuos finansuoja, įmonių, į kurias investuoja, skaidrumą ir gerą valdymą ir apskritai stengiasi tai diegti santykiuose su visais partneriais.
- 8.2 EIB taip pat yra tvirtai įsipareigojęs skatinti skaidrumą kapitalo rinkose, kuriose siūlomos jo obligacijos.
- 8.3 Apie „Politikos“ principus projektų rengėjams ir (arba) paskolų gavėjams bei kofinansuotojams pranešama jau pačiame ankstyviausiame diskusijų etape. Projekto rengėjus ir paskolų gavėjus Bankas skatina laikytis šioje „Politikoje“ išdėstytų skaidrumo principų, kiek tai susiję su jo finansuojamais projektais.
- 8.4 Bankas palaiko glaudžius ryšius su kitomis ES ir tarptautinėmis institucijomis bei organais, kad galėtų stebėti pokyčius skaidrumo ir informacijos sklaidos srityje bei keistis nuomonėmis šia tema, taip nuolat tobulindamas savo politikos kryptis ir praktiką. Be to, informacijos atskleidimo ir skaidrumo klausimus Bankas sprendžia palaikydamas nuolatinį dialogą su visais kitais suinteresuotaisiais subjektais.
- 8.5 EIB ir toliau stengsis gerinti savo veiklos skaidrumą, atskaitomybę ir valdymą bei užimti pagrindines pozicijas kaip skaidri ir atsakinga įstaiga.

GAVYBOS PRAMONĖS ŠAKŲ SKAIDRUMO INICIATYVA

- 8.6 EIB yra įsitikinęs, kad daug gamtos išteklių turinčiose šalyse kova su korupcija didinant skaidrumą ir keliant atskaitingumo lygį gavybos pramonės šakose yra pagrindinis veiksnys remiant ekonomikos plėtrą, mažinant skurdą ir siekiant politinio stabilumo. Patvirtinęs Gavybos pramonės šakų skaidrumo iniciatyvą, EIB įsipareigojo remti šios iniciatyvos darbus daug gamtos išteklių turinčiose ES nepriklausančiose šalyse, kuriose Bankas vykdo veiklą, ypač bendradarbiaudamas su savo finansuojamų projektų vykdytojais ir diegdamas didesnį skaidrumą bei nuoseklumą informavimo apie mokėjimus projektų lygmeniu srityje. Kartu Bankas toliau skatina šią iniciatyvą bendraudamas su vyriausybėmis ir nacionalinėmis valdžios įstaigomis bei ragina jas nustatyti gavybos pramonės šakų skaidrumo iniciatyvos principus rengiant ataskaitas ir skelbiant informaciją apie gavybos pramonės pajamas. Be to, savo veiksmus Bankas pritaikys prie teisės aktų dėl gavybos pramonės sektoriuje veiklą vykdančių subjektams taikomų skaidrumo reikalavimų pokyčių.

TARPTAUTINĖ INICIATYVA DĖL PAGALBOS SKAIDRUMO

- 8.7 Siekdamas nuolat tobulinti skaidrumo ir atskaitomybės standartus ir užtikrinti, kad jo veiksmai besivystančiose šalyse atitiktų aukščiausius tarptautinius skaidrumo standartus, EIB prisidėjo prie Tarptautinės iniciatyvos dėl pagalbos skaidrumo ir įsipareigojo įgyvendinti tarptautiniu lygmeniu patvirtintą šios iniciatyvos standartą dėl paskelbimo, kuris taikomas informacijai apie pagalbos ir vystymosi finansavimą.

9. Atsakomybė

- 9.1 Kadangi pagal Banko darbo tvarkos taisykles Direktorių valdybos kompetencijai priskiriamas „Skaidrumo politikos“ tvirtinimas, jos priežiūra ir įgyvendinimas priskirtas Banko Valdymo komitetui. Atsakomybė paskirstyta visoje organizacijoje, kad būtų užtikrinta, jog politikos uždavinius visais organizacijos lygmenimis atskleidžia jos tikslai ir veikla.
- 9.2 „Skaidrumo politikai“ įgyvendinti visoje organizacijoje yra skiriama lėšų. Visais organizacijos lygmenimis paskirti darbuotojai yra mokomi tvarkyti skaidrumo ir atskleidimo reikalus, vesti dialogą su suinteresuotaisiais subjektais ir kitų susijusių dalykų. Organizacijoje dirba ekspertai, teikiantys konsultacijas skaidrumo klausimais.
- 9.3 „Skaidrumo politika“ nuolat peržiūrima viduje, vykdoma nuolatinė jos kokybės kontrolė, visuomenė visada gali teikti pastabas. Oficialią peržiūrą, įskaitant konsultacijas su visuomene, numatoma vykdyti kas penkerius metus arba ji gali būti inicijuojama pasikeitus ES politikai ir teisiniam pagrindui dėl skaidrumo ir informacijos atskleidimo, pakeitus EIB politiką ir procedūras, dėl kurių reikia suderinti šią „Politiką“, ir įvykus bet kokiems kitiems pokyčiams, kurie, EIB nuomone, yra reikalingi ir tinkami.
- 9.4 Kiekvienais metais Bankas skelbia praėjusių metų „Politikos“ įgyvendinimo ataskaitą, kurioje, be kita ko, nurodoma, kiek gauta prašymų pateikti informaciją ir į juos atsakyta, kiek kartų Bankas atsisakė atskleisti informaciją ir šių atsisakymų priežastis, kiek ir kokių skundų paduota pagal įvairias teisių gynimo priemones ir kaip laikytasi nustatytų terminų pateikiant atsakymus į prašymus pateikti informaciją bei skelbiant informaciją apie projektus Banko svetainėje.



Kontaktai

Bendra informacija:

Informacijos tarnyba

☎ +352 4379-22000

☎ +352 4379-62000

✉ info@eib.org

Europos investicijų bankas

98-100, boulevard Konrad Adenauer

L-2950 Luxembourg

☎ +352 4379-1

☎ +352 437704

www.eib.org